

**ОТЧЁТ О ПРОВЕДЁННЫХ
МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГБОУ ООШ ПОС. ПОДГОРНЫЙ СП ДЕТСКИЙ САД «ЗОЛОТОЙ ПЕТУШОК»
ЗА II квартал 2024 ГОДА**

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
Цель. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявления коррупции в сфере образования			
1.	Задача 1. Развитие и совершенствование эффективной системы противодействия коррупции в ГБОУ ООШ пос. Подгорный		
1.1.	Организация деятельности комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ пос. Подгорный СП детский сад «Золотой петушок»	Постоянно	Директор Зам. директора по УВР
1.2.	Организация деятельности комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ пос. Подгорный СП детский сад «Золотой петушок» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в целях предупреждения коррупционных правонарушений	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ГБОУ ООШ пос. Подгорный Зам. директора по УВР
1.3.	Организация заседаний Комиссии по противодействию коррупции, размещение отчетов на сайте ОУ	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, директор Зам. директора по УВР
1.4.	Проведение в ГБОУ ООШ пос. Подгорный СП детский сад «Золотой петушок» мероприятий по организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений	По отдельному плану	Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР
1.5.	Своевременное размещение заказов и обеспечение	Постоянно	Лица, ответственные за своевременное

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
	контроля за выполнением принятых контрактных обязательств и прозрачностью процедур закупок		размещение заказов на поставки товаров, за выполнение принятых контрактных обязательств
1.6.	Проведение проверок на наличие аффилированности работников ГБОУ ООШ пос. Подгорный СП детский сад «Золотой петушок», причастных к осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Постоянно	Директор
1.7.	Обеспечение минимизации коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств, предупреждение коррупции в ГБОУ ООШ пос. Подгорный СП детский сад «Золотой петушок»	Постоянно	Директор, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный бухгалтер
1.8.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о реализации мероприятий антикоррупционной направленности	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Зам. директора по УВР
1.9.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГБОУ ООШ пос. Подгорный СП детский сад «Золотой петушок»	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР
1.10.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОУ	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Зам. директора по УВР
1.11	Организация «горячей линии» для отслеживания фактов нарушения законодательства работниками ГБОУ ООШ пос. Подгорный СП детский сад «Золотой петушок»	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
1.12	Проведение анализа действующих нормативных правовых актов ГБОУ ООШ пос. Подгорный СП детский сад «Золотой петушок» по вопросам деятельности ОУ в целях выявления в них положений, не соответствующих антикоррупционному законодательству РФ	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР
1.13	Доведение до лиц, вновь принимаемых на работу положений о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	При приеме на работу	Делопроизводитель, директор Зам. директора по УВР
1.14	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками об обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Директор, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Зам. директора по УВР
1.15	Мониторинг фактов коррупционных проявлений в ГБОУ ООШ пос. Подгорный, предоставление отчета в Отрадненское управление МОН СО	1 раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР
1.16	Предоставление отчета в Отрадненское управление МОН СО по исполнению Плана мероприятий на 2024-2026	1 раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР
1.17	Контроль за соблюдением работниками ГБОУ ООШ пос. Подгорный СП детский сад «Золотой петушок» законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР
1.18	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требова-	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
	ний, установленных в целях противодействия коррупции, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений		Зам. директора по УВР
1.19	Осуществление проверки и применение мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР
1.20.	Осуществление комплекса мер по формированию у работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением, по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР
1.21.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР
2.	Задача 2. Совершенствование антикоррупционного просвещения, информирование в обществе негативного отношения к коррупции		
2.1.	Информирование граждан об их правах на получение образования через средства массовой информации и социальные сети	Постоянно	Назначенные лица Зам. директора по УВР
2.2.	Публикация в средствах массовой информации, в том числе электронных, материалов, носящих антикоррупционный характер	Постоянно	Назначенные лица Зам. директора по УВР

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
2.3.	Проведение обучающих семинаров и встреч с работниками ОУ по вопросам предупреждения коррупции. Повышение грамотности работников ОУ в области противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.4.	Создание и подборка методических материалов по антикоррупционному воспитанию воспитанников подготовительной группы СП детский сад «Золотой петушок»	Постоянно	Заместитель директора по УВР
3.	Задача 3. Обеспечение прозрачности деятельности ГБОУ ООШ пос. Подгорный		
3.1.	Обеспечение работы на официальном сайте в сети Интернет раздела для посетителей, в котором отражены сведения о структуре ГБОУ ООШ пос. Подгорный, его функциональном назначении, НПА, регламентирующие его деятельность, время приема руководством, адреса и телефоны вышестоящих инстанций, порядок обжалования действий должностных лиц	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и за работу сайта Зам. директора по УВР
3.2.	Размещение информации о ходе выполнения плана мероприятий на официальном сайте в сети Интернет	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и за работу сайта
3.3.	Обеспечение работы и постоянного обновления антикоррупционной информации на официальном сайте в сети Интернет	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и за работу сайта
3.4.	Обеспечение работы на официальном сайте в сети Интернет раздела для обращения граждан и юридических лиц о ставших им известными фактах коррупционных правонарушений и преступлений	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и за работу сайта
3.5.	Организация просвещения воспитанников , согласно «Плану мероприятий по организации антикоррупцион-	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, зам. директора

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
	ного просвещения воспитанников»		по УВР
3.6.	Проведение родительских собраний, педагогических советов, советов трудового коллектива антикоррупционной направленности	Постоянно	Воспитатели Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР
3.7.	Мониторинг предписаний надзорных органов по нарушениям в области антикоррупционного законодательства, предоставление отчета в Отраденское управление МОН СО	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, зам. директора по УВР
3.8.	Обеспечение соблюдения правил приема граждан по личным вопросам	Постоянно	Директор
3.9.	Организация работы с правоохранительными органами по противодействию коррупции согласно плану	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3.10.	Создание и обеспечение работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Постоянно	Директор
3.11.	Анализ актов контрольно-надзорных органов на предмет наличия в них информации о выявленных в учреждении коррупционных нарушениях	Постоянно	Директор Комиссия по противодействию коррупции
3.12	Размещение на сайте нормативно-правовых и локальных актов: Образовательных программы Правила приема воспитанников Обеспечение функционирования сайта, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности, правил приема обучающихся и воспитанников.	Постоянно	Зам. директора по УВР ответственный за сайт ОУ.

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
	Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте «Обратная связь»		
3.13	Размещение на стенде и сайте СП детский сад «Золотой петушок» информации об использовании внебюджетных средств	Постоянно	Ответственный за размещение информации на сайте Зам. директора по УВР
3.14	Размещение на информационном стенде: Лицензии Свидетельства об аккредитации Устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы образовательного учреждения Порядок приема граждан должностными лицами по личным вопросам	Постоянно	Делопроизводитель Зам. директора по УВР
3.15	Информирование граждан на общедоступных местах в СП детский сад «Золотой петушок» и на школьном сайте: - о правах родителей на получение бесплатного образования; - порядке привлечения целевых взносов и пожертвований; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Зам. директора по УВР

4. Антикоррупционное просвещение воспитанников

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
4.1	Организация выступления работников правоохранительных органов перед работниками ОУ по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Постоянно	Зам. директора по УВР
4.2	Включение в повестку педагогического совета СП детский сад «Золотой петушок» вопроса по итогам реализации Плана мероприятий по организации антикоррупционного просвещения обучающихся образовательного учреждения	Постоянно	Директор
4.3	Организация участия педагогических работников в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Постоянно	Директор Зам. директора по УВР
4.4	Оборудование стенда в СП детский сад «Золотой петушок» «Коррупции – нет!»	Постоянно	Ответственный за антикоррупционную работу
4.5	Ведение Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками	Постоянно	Зам. директора по УВР
4.6	Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права»	ежегодно апрель	Воспитатели групп
4.7	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой школы и детского сада, качеством предоставляемых образовательных услуг	ежегодно май	Зам. директора по УВР Воспитатели групп
4.8	Проведение тематических занятий	Постоянно	воспитатели, заместитель директора по УВР

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
4.9	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри конкурсов в СП детский сад «Золотой петушок»	Постоянно	Заместитель директора по УВР, оргкомитеты конкурсов
4.10	Проведение мероприятий, направленных на предупреждение и пресечение фактов неправомерного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) под видом благотворительности путем проведения общешкольных и классных мероприятий, классных тематических часов, совещаний, собраний, диспутов	Постоянно	Воспитатели Зам. директора по УВР Комиссия по противодействию коррупции
4.11	Внедрение системы анкетирования среди участников образовательного процесса (родителей) с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции в образовательных организациях	Постоянно	Зам. директора по УВР Комиссия по противодействию коррупции воспитатели
4.12	Организация и проведение конкурса рисунков «Коррупция глазами детей»	ежегодно март	Воспитатели подготовительной группы Зам. директора по УВР Комиссия по противодействию коррупции

Директор ГБОУ ООШ пос. Подгорный _____ Т.С. Ямщикова